

EVROPSKA FUNDACIJA ZA IZBOLJŠANJE
ŽIVLJENJSKIH IN DELOVNIH RAZMER (EUROFOUND)

OBVESTILO O JAVNEM IZBIRNEM POSTOPKU:

Naziv delovnega mesta	Uradnik za podporo raziskavam (m/ž)
Sklic	EF-CA-24-03
Vrsta pogodbe	pogodbeni uslužbenec ¹
Funkcionalna skupina/razred	PU FS-IV
Trajanje pogodbe	Ponudi se lahko pogodba za tri leta z možnostjo podaljšanja ali krajše pogodbe za določen čas za posebne projekte.
Kraj zaposlitve	Dublin, Irska
Rok za prijavo	24. 4. 2024

I. INFORMACIJE O AGENCIJI

Eurofound je agencija Evropske unije s sedežem v Dublinu na Irskem, ki ključnim akterjem na področju socialne politike EU in državljanom Evrope zagotavlja znanje za pomoč pri razvoju socialnih politik, politik zaposlovanja in z delom povezanih politik. Za več informacij o njenih dejavnostih obiščite spletišče: www.eurofound.europa.eu.

Eurofound izvaja politiko enakih možnosti in nediskriminacije v skladu s členom 1(d) Kadrovske predpise ter sprejema prijave brez razlikovanja na podlagi spola, rase, barve kože, etničnega ali socialnega porekla, genetskih značilnosti, jezika, vere ali prepričanja, političnih ali drugih stališč, pripadnosti narodni manjšini, premoženja, rojstva, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti.

II. PROFIL KANDIDATA – ALI JE TO DELOVNO MESTO PRIMERNO ZA VAS?

Si svojo poklicno pot predstavljate na področju kvalitativnih *ali* kvantitativnih družbenih raziskav in je primerjalno raziskovanje vaša strast? Potem bi to lahko bila idealna zaposlitev za vas. Oglejte si spodnja vprašanja in če na nekatera od njih ali celo na vsa odgovorite pritrdilno, se morate vsekakor prijaviti.

- Ali uživate v zbiranju in analizi podatkov ter oblikovanju izsledkov, ki bi lahko bili podlaga za politične odločitve?
- Ali želite prispevati k pripravi dokazov in pomagati pri iskanju političnih rešitev za izzive, ki jih prinaša trojni prehod (v zvezi s podnebnimi, digitalnimi in demografskimi spremembami) na življenjske in delovne razmere?
- Ali vas zanima prepletanje naraščajočih življenjskih stroškov in geopolitičnih sprememb ter njihov velik vpliv na življenjske razmere v Evropi? Ali ste že kdaj delali s podatki in informacijami, povezanimi s svetom dela?

¹ Glejte Kadrovske predpise za uradnike Evropske unije in Pogoje za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije na spletnem naslovu <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:EN:PDF>

- Ali dobro razumete vlogo socialnih partnerjev pri oblikovanju politik in kako delujejo njihove organizacije?
- Ali uživate v reševanju kompleksnih izzivov in njihovem razčlenjevanju na obvladljive raziskovalne korake v okviru multidisciplinarne skupine?
- Ali ste usposobljeni za delo z obsežnimi sklopi podatkov ali kvalitativnih informacij ter radi preizkušate nova raziskovalna orodja in programsko opremo?

III. OPIS DELOVNEGA MESTA IN DELOVNIH NALOG

Eurofound si prizadeva sestaviti rezervni seznam pogodbenih uslužbencev za podporo eni ali več svojim raziskovalnim enotam z opravljanjem vrste ustreznih nalog, navedenih v nadaljevanju. Dolžnosti, ki veljajo za posamezno delovno mesto, se lahko razlikujejo glede na ustrezne projekte in podatkovne zbirke.

Raziskovalno osebje v Eurofoundu se lahko imenuje v eno od treh raziskovalnih enot, tj. zaposlovanje, delovno življenje in socialne politike. **Uradnik za podporo raziskavam** bo prispeval k oblikovanju, usklajevanju in upravljanju vseevropskih študij in anket s posebnim poudarkom na stalnem razvoju in vzdrževanju spletnih kvantitativnih in kvalitativnih podatkovnih zbirk Eurofounda ter pripravi naborov podatkov in njihovih sekundarnih analiz.

Zaposleni bo poročal neposredno svojemu nadrejenemu, njegove naloge v eni od raziskovalnih enot pa so lahko:

- pomoč v fazi načrtovanja raziskovalnih projektov pri pripravi razpisnih specifikacij in sodelovanje pri ocenjevanju ponudb;
- podpora tekočemu zbiranju, nadzoru kakovosti ter vključevanju kvantitativnih ali kvalitativnih podatkov in informacij, ki izhajajo iz statističnih ali drugih virov po vsej Evropi;
- pomoč pri vzdrževanju in razvoju spletnih virov Eurofounda (kot so podatkovna zbirka EU Policy Watch, evropske podatkovne zbirke za spremljanje prestrukturiranja ali profili držav glede delovnega življenja ter središče za spremljanje konvergence (Converge EU Hub)), vključno s prispevanjem k nadaljnjemu razvoju kakovosti njihove vsebine, delovnih postopkov in prijaznosti do uporabnika;
- pomoč pri pregledu in oceni končnih rezultatov izvajalcev ali drugih subjektov, ki prispevajo k rezultatom raziskav, vključno s študijami Eurofounda o reprezentativnosti socialnih partnerjev na ravni EU;
- zbiranje in analiziranje podatkov in informacij iz različnih virov v podporo Eurofoundovim raziskavam o odnosih med delodajalci in delojemalci, delovnih razmerah, zaposlovanju in življenjskih razmerah;
- prispevanje k pripravi osnutkov izsledkov raziskav in podpiranje razširjanja izsledkov raziskav iz spletnih virov z izvajanjem manjših analiz in pisanjem blogov ali kratkih člankov v skladu s strategijo komunikacije v fundaciji,
- sodelovanje z zunanjimi akterji, kot so ponudniki statističnih storitev ali zunanji izvajalci, zlasti z mrežo dopisnikov Eurofounda,

- povezovanje in tesno sodelovanje s sodelavci v drugih raziskovalnih enotah in ostalih enotah;
- za kandidate, ki imajo bolj kvantitativen profil: priprava podatkov iz raziskav za analizo in uporaba statističnih tehnik za raziskovanje razmerij med spremenljivkami ter oblikovanje smiselnih razlag, ki se uporabljajo pri različnih projektih, ki so del delovnega programa fundacije Eurofound;
- druge naloge, ki jih zahteva vodja enote/nadrejeni.

IV. ZAHTEVANE KVALIFIKACIJE IN IZKUŠNJE

Na izbirni postopek se lahko prijavijo kandidati, ki ob izteku roka za prijavo izpolnjujejo spodnje pogoje.

1. Pogoji za prijavo

- Državljanstvo ene od držav članic Evropske unije in uživanje vseh državljanskih pravic;
- izpolnjene vse zakonske obveznosti glede služenja vojaškega roka,
- zelo dobro znanje enega uradnega jezika Evropske unije in zadovoljivo znanje (stopnja B2) drugega uradnega jezika Unije. Ker je angleščina vsakodnevni delovni jezik Eurofounda, se zahteva tekoče znanje tega jezika na stopnji, ki omogoča opravljanje navedenih delovnih nalog (stopnja C1)²;
- (i) stopnja izobrazbe, ki ustreza z diplomo potrjenemu končanemu vsaj triletnemu univerzitetnemu študiju s področja statistike in analize podatkov, sociologije, ekonomije, političnih ved, poslovnih študij, psihologije, delovnega prava, odnosov med delodajalci in delojemalci ali sorodnih področij, ali
- (ii) če je to v interesu službe, poklicno usposabljanje na enakovredni ravni.

Kandidati morajo z ustreznimi dokumenti (kopijami diplom, potrdil o izobrazbi in zaposlitvi, itd.) dokazati, da izpolnjujejo pogoje za prijavo.

2. Merila za izbor

Za uvrstitev v ožji izbor in povabilo na razgovor bodo kandidati morali dokazati, da izpolnjujejo naslednja merila:

- dokazane izkušnje s podobnimi nalogami, ki jih zahteva delovno mesto, in sicer z uporabnimi raziskavami in/ali političnimi izkušnjami, povezanimi z enim ali več od naslednjih področij: trg dela, delovni pogoji, odnosi med delodajalci in delojemalci ter socialni dialog, življenjske razmere in kakovost življenja, pravna vprašanja v zvezi z zaposlitvenimi odnosi in socialno politiko;
- dokazano strokovno znanje na področju: kvantitativnih ali kvalitativnih raziskovalnih metod; upravljanje kvantitativnih ali kvalitativnih podatkov in informacij, npr. organizacija in analiza podatkovnih zbirk, ter poznavanje enega ali več pogosto

² Upoštevajte, da se pred napredovanjem v višji razred v skladu s Kadrovskimi predpisi za uradnike Evropske unije in Pogoji za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije zahteva znanje tretjega jezika.

uporabljenih paketov programske opreme, kot so NVivo, ATLAS.ti, PowerBI, R, STATA, SPSS, Python itd.;

- dokazila o dobrih pisnih in ustnih komunikacijskih spretnostih v angleškem jeziku z uporabo različnih oblik komunikacije in usmerjenostjo na različne ciljne skupine.

Poleg zgoraj navedenega bo primernost kandidatov, ki bodo povabljeni na preizkus in razgovor, ocenjena na podlagi naslednjih meril:

- poznavanje politike EU in političnih akterjev v zvezi z delom Eurofounda;
- poznavanje in razumevanje nacionalnih in mednarodnih statističnih virov, pomembnih za delo Eurofounda;
- izkušnje s posodabljanjem/vzdrževanjem podatkovnih zbirk in spletnih vsebin;
- sposobnost obvladovanja lastne delovne obremenitve in po potrebi prilagajanja zahtevam številnih projektov z odličnimi sposobnostmi upravljanja časa in organizacije;
- natančnost in skrbnost pri delu s podatki in informacijami;
- dejavno zanimanje za učenje ter razvoj lastnih znanj in spretnosti;
- zanimanje za razvoj obstoječih orodij, metod in tem ter navdušenje nad raziskovanjem;
- dobre komunikacijske spretnosti, sposobnosti sodelovanja in dela v skupini;
- sposobnost doseganja zadanih ciljev v kratkih rokih;
- sposobnost prilagajanja in dela v različnih skupinah;
- izkušnje z delom v mednarodnem ali večkulturnem okolju in z multidisciplinarnimi delovnimi skupinami.

V. POMEMBNE INFORMACIJE ZA KANDIDATE

Uspešnim kandidatom se lahko ponudi zaposlitev kot pogodbeni uslužbenec v funkcionalni skupini IV na podlagi triletna pogodbe za določen čas (z možnostjo podaljšanja) ali krajših pogodb za določen čas, če je to potrebno, za določene projekte.

Kraj zaposlitve je Dublin, izbrani kandidat pa bo moral v skladu s Kadrovskimi predpisi (člen 20) stanovati dovolj blizu Eurofoundovega sedeža.

Kandidati bodo uvrščeni v ožji izbor. Najprimernejši (največ 30 kandidatov, ki bodo v postopku oblikovanja ožjega izbora dosegli najmanj 70 %) bodo povabljeni na pisne preizkuse in razgovor z izbirno komisijo.

Več podrobnosti o izboru, razgovorih, preizkusih in pogojih za zaposlitev ter politiki varstva osebnih podatkov je na voljo na [Eurofoundovem spletišču](#). Zelo priporočljivo je, da kandidati te informacije pozorno preberejo.

Prijave je treba predložiti prek spletnega sistema zaposlovanja, do katerega je mogoče dostopati prek Eurofoundove [spletne strani o prostih delovnih mestih](#), izpolniti pa jih je treba v angleškem jeziku, ki je običajni delovni jezik Eurofounda.

Upoštevale se bodo samo prijave, ki bodo prispele najkasneje do 24. aprila 2024 do 23.55 (po greenwiškem srednjem času).