

EUROPEISKA INSTITUTET FÖR FÖRBÄTTRING AV LEVNADS- OCH ARBETSVILLKOR (EUROFOUND)

Meddelande om öppet urvalsförfarande:

Referens	EF-TA-24-05
Typ av kontrakt	Tillfälligt anställd (TA2f) ¹
Tjänstegrupp	AST 04
Första kontraktslängd	5 år (kan förlängas)
Anställningsort	Dublin, Irland
Sista ansökningsdag:	18 december 2024

I. INFORMATION OM EUROFOUND

Eurofound är en EU-byrå, med huvudkontor i Dublin (Irland), som bidrar med kompetens och kunskap i utvecklingen av social- och arbetslivspolitik för nyckelaktörer inom ramen för EU:s socialpolitik och för EU-medborgarna. Mer information om Eurofound's verksamhet finns på www.eurofound.europa.eu.

Eurofound arbetar för mångfald och inkludering på arbetsplatsen. Som kunskapsorganisation främjar institutet möjligheter till livslångt lärande för de anställdas utveckling, i enlighet med organisationens principer och mål: förbättring av levnads- och arbetsvillkor. Vi tar miljömässig hållbarhet på allvar och införde 2021 ett miljöledningssystem som ska registreras inom ramen för EU:s miljölednings- och miljörevisionsordning (Emas).

Eurofound inleder ett öppet urvalsförfarande för att upprätta en reservlista från vilken en sökande ska rekryteras till följande tjänst:

It-systemspecialist

Ansökningar från hela EU välkomnas i linje med Eurofound's policy för lika möjligheter.

Anställningsorten är Dublin och bostad inom rimligt avstånd från Eurofound's kontor kommer att krävas enligt tjänsteföreskrifterna (artikel 20).

II. SAMMANHANG OCH ARBETSUPPGIFTER

It-systemspecialisten, som rapporterar till chefen för IKT, kommer att vara baserad inom IKT-sektorn som en del av Eurofound's resursenhet. Arbetsuppgifterna kommer att vara att säkerställa att våra system fungerar smidigt och effektivt genom att förbättra hanteringen av vår hybridmolninfrastruktur samt bidra till automatiseringen av verksamhetsprocesser. Sökande som förts upp på reservlistan kan komma att erbjudas anställning vid någon annan enhet inom Eurofound.

¹ Se tjänsteföreskrifterna för tjänstemän och anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen på <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:EN:PDF>

Tjänsten omfattar följande arbetsuppgifter:

- Systemadministration: installera, konfigurera, hantera och underhålla Microsoft-system i en hybridmolnmiljö, med fokus på Azure-resurser, inklusive virtuella maskiner, lagring och nätverk.
- Säkerhetshantering: implementera säkerhetsprotokoll för att skydda data och applikationer och säkerställa efterlevnad av it-säkerhetskrav och bästa praxis.
- Övervakning: säkerställa tillförlitlig övervakning och varning för systeminfrastruktur, felsöka och optimera molnresurser för prestanda och kostnadseffektivitet, samtidigt som tillförlitlig systemprestanda och systemsäkerhet säkerställs.
- Support och utbildning till användare: ge teknisk support och utbildning till slutanvändare om Microsoft-system och automatiseringsverktyg, för att stärka personalens förmåga att använda tekniken.
- Automatisering: delta i det pågående arbetet med att effektivisera processer, genomföra arbetsflöden och öka användningen av automatisering.
- Dokumentation: upprätthålla korrekt dokumentation av processer, konfigurationer och standardiserade operativa förfaranden, tillhandahålla regelbundna prestanda- och incidentrapporter.
- Efterlevnad och bästa praxis: hålla dig uppdaterad om branschtrender, regelbundet se över säkerhetspolicyn och se till att den överensstämmer med efterlevnadsstandarderna.
- Utföra andra relevanta arbetsuppgifter på begäran av sektorschefen.

III. KVALIFIKATIONER OCH ERFARENHET SOM KRÄVS

Urvalsförfarandet är öppet för sökande som på den sista ansökningsdagen uppfyller följande krav:

1. BEHÖRIGHETSKRITERIER

För att komma i fråga för tjänsten måste du uppfylla följande formella kriterier senast sista ansökningsdagen:

- Vara medborgare i en av Europeiska unionens medlemsstater.
- Åtnjuta fulla medborgerliga rättigheter (som medborgare i ett EU-land).
- Ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning.
- Ha mycket goda kunskaper i ett av Europeiska unionens officiella språk och tillfredsställande kunskaper (nivå B2) i ytterligare ett av unionens språk. Eftersom engelska är Eurofound's arbetsspråk krävs det mycket goda kunskaper i detta språk (nivå C1) för att obehindrat kunna utföra arbetet².
- Eftergymnasial utbildning styrkt med examensbevis, eller
- intyg om sekundärutbildning som ger tillträde till högre utbildning och lämplig yrkeserfarenhet på minst tre år, eller
- i undantagsfall, och om det är motiverat med hänsyn till tjänstens intresse, yrkesutbildning eller yrkeserfarenhet på motsvarande nivå (relaterad till uppgifternas art och de kvalifikationer som anges i arbetsbeskrivningen).
- Minst nio år (senast sista ansökningsdagen) av bevisad yrkeserfarenhet på heltid efter det att examensbeviset utfärdats och efter att de villkor som beskrivs i kriterium a ovan har uppfyllts.

² Observera att det enligt tjänsteföreskrifterna och anställningsvillkoren krävs att man ska kunna arbeta på ett tredje språk för möjlighet till befordran till en högre lönegrad.

- Uppfylla de personliga och yrkesmässiga krav som ställs för tjänsteutövningen.
- Uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.

2. URVALSKRITERIER

Ett förhandsurval av sökande kommer att göras enligt följande kriterier:

- Yrkeserfarenhet av liknande uppgifter/ansvar som krävs för den roll som beskrivs under avsnittet "Sammanhang och arbetsuppgifter".
- God kännedom om Azure-tjänster och principer för molntjänster, inklusive säkerhets- och identitetslösningar.
- Erfarenhet av att implementera och administrera Microsofts infrastrukturlösningar, inklusive Intune och Hyper-V.
- Kännedom om skriptning och automatisering med hjälp av PowerShell och Microsoft Power Platform.

I tillägg till ovanstående bedöms de sökande som kallas till prov och intervju utifrån följande kriterier:

- Kunskap om ITIL-processen för hantering av incidenter.
- God kommunikationsförmåga och social kompetens för att samarbeta effektivt med ett icke-tekniskt team.
- Erfarenhet av att hantera Windows-uppdateringar, patchning och att säkerställa att systemen är säkra och uppfyller kraven.
- Erfarenhet av att arbeta i Linux- och open source-miljöer är meriterande.
- Utmärkt problemlösningsförmåga och uppmärksamhet på detaljer.
- Erfarenhet av att arbeta effektivt i en grupp.
- Väl utvecklad social kompetens och kommunikationsförmåga.
- Systematiskt synsätt på arbete med god blick för detaljer.
- Erfarenhet av arbete i internationella eller mångkulturella miljöer.
- Förmåga att arbeta flexibelt och göra de anpassningar som krävs för att tillgodose behoven i en rad olika projekt, med god tidshanterings- och organisationsförmåga.

Bevis på att den sökande uppfyller behörighetskriterierna – med lämpliga dokument (kopior av utbildningsintyg, referenser från arbetsgivare etc.) – ska tillhandahållas på begäran.

IV. HUR URVALSFÖRFARANDET ÄR ORGANISERAT

Efter den sista ansökningsdagen kommer urvalskommittén att gå igenom de inlämnade ansökningarna och bedöma dem mot de behörighetskriterier som anges i avsnitt III.1 ovan. De ansökningar som uppfyller villkoren kommer sedan att bedömas mot de urvalskriterier som anges i avsnitt III.2 ovan.

De sökande kommer att placeras på en slutlista och de som anses mest lämpliga (högst 12 sökande som uppnått minst 70 procent under urvalsprocessen) kommer att kallas till skriftliga prov – där kunskaperna i ett andra EU-språk och kompetenser testas – och intervju hos urvalskommittén. Proven och intervjuerna kommer sannolikt att äga rum (online) i februari 2025.

Observera att endast sökande som fått godkänt på intervjun och det skriftliga provet kommer att föras upp på reservlistan. Minitröskeln för att placeras på reservlistan är 70 procent av den totala poängen (70 procent för intervjun och 70 procent för kompetensprovet). Listan kan också

komma att användas för rekrytering till liknande tjänster i enlighet med institutets behov. Att bli upptagen på reservlistan innebär ingen garanti för anställning.

Mer information om urvals-, intervju- och provförfarandena finns på [Eurofound's webbplats](#). **Alla sökande rekommenderas att läsa denna information noggrant.**